**Anforderungsprofil: KursleiterIn**

 **Stand: 11.01.16**

**Voraussetzungen:**

- abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Methodik / Didaktik der deutschen Sprache

- sprachliche Kompetenz ab C1

- methodische Kompetenz

- soziale Kompetenz

- Berufserfahrungen (Methodik / Didaktik der deutschen Sprache)

- keine Beschäftigung bei direkten Konkurrenzanbietern

**Arbeitszeit:** entsprechend dem Stundenplan

**Arbeitsplatz:** Unterrichtsräume, Lehrerzimmer (Handapparat, PC, Kopiergerät)

 **Aufgabenprofil:**

- Unterrichtsplanung (allgemein)

- Unterrichtsvorbereitung

- Unterrichtserteilung

- kollegiale Hospitationen

- Entwicklung von Zusatzmaterialien (nach Bedarf)

- Erarbeitung von Zwischen- und Abschlusstests (nach Bedarf)

- Ausfüllen der Klassenbücher (im Online-Kursraum) und Anwesenheitslisten (im Online-

 Kursraum und in Papierform)

-Tutorierung der Kurse

- Kooperation mit der/m SprachassistentIn/en (Tandem o.a.)

- Vertretung anderer KL (nach Absprache)

- Unterrichtsbezogene Betreuung der KTN (individuell nach Bedarf)

- Teilnahme an den Rahmenveranstaltungen des SLZ (erwünscht)

- aktive Teilnahme an Fortbildungen (intern/extern)

- Teilnahme an Arbeitsgesprächen

**Fortbildungen:**

- Teilnahme an internen Fortbildungen obligatorisch

- Teilnahme an regionalen und zentralen Fortbildungen, Fortbildungen in Deutschland nach Wunsch und Absprache mit der/dem methodischen LeiterIn und der/dem organisatorischen LeiterIn

**Verantwortlichkeiten:**

- übergeordnete Ansprechpartner: methodische(r) LeiterIn , organisatorische(r) LeiterIn

 - technische/organisatorische Unterstützung durch Büroassistenz

- Ansprechpartner für KTN (unterrichtsbezogen)

**Aufstiegsmöglichkeiten:**

Ausbildung zum Prüfer